

簽於中華民國97年01月04日電算系統組

承辦人：方志仁 分機：63374

主旨：為提升行政效率，推動全校公文無紙化，擬請 同意採購「電子公文線上簽核系統」，並以最有利標方式進行招標，請 核示。

說明：

- 一、依據國立政治大學「校務行政電腦化推動小組擴大會議」紀錄如附件一，「電子公文線上簽核系統」為校務系統新平台計畫中之一部分。
- 二、在政府及教育部積極推動下，全國多所大專院校（如台北大學、中興大學、國立台南大學、東海大學、東吳大學等），已上線使用電子公文線上簽核系統。
- 三、為加速系統推動時程，節省自行開發成本，擬請 同意採購「電子公文線上簽核系統」，本中心已與文書組及秘書室同仁，參考多家廠商所開發系統，其功能多能滿足本校需求。
- 四、上揭系統因必需與目前開發中之校務新平台系統整合，同時本中心計劃逐步接手未來維護工作，是以廠商所提供之開發技術及後續支援能力，至為重要，為避免得標廠商技術能力不符，擬請 同意以準用最有利標方式辦理。
- 五、檢陳本案系統需求說明書（RFP）初稿如附件二。
- 六、該案如蒙 核可，惠請總務處協助先行籌設評選委員會，擬定評審委員名單報鈞長圈選，同時先建請 主任秘書擔任評選委員會召集人。
- 七、推動電子公文線上簽核系統，勢必改變全校同仁公文書寫及使用習慣，對各級主管尤其影響深遠，為順利推動此系統，並建立各單位溝通平台，建請學校成立「電子公文線上簽核推動小組」，並建議 主任秘書為召集人，秘書室、文書組、電算中心、各單位秘書為小組成員，除可宣示學校推動決心外，更可集思廣益解決系統推動各項問題。
- 八、本案預估時程為97年2月28日前開第一次評審委員會審查RFP，4月15日前開第二次評審委員會評選出廠商，同年10月15日前完成系統建置，98年1月15日前完成現有公文

轉檔及教育訓練，並正式上線開始使用新系統，初期規劃線上簽核公文及紙本公文同時並行作業，待試用期滿後，全面推動線上簽核作業。

九、計畫經費本標案預估為350萬元，詳見附件三之價格分析，另需硬體估計87萬元，不在此標案內。

十、所需經費擬於頂尖大學8－5 優質資訊環境建構計畫項下支出。

第 層決行

承辦單位：電算系統組

會辦單位：總務處文書組

承 辦 人

組長(主任)

會計室

秘 書

校 長